



## PARIS WEST CHAPTER

60 RN13 (route de Mantes)

78240 CHAMBOURCY

Association loi 1901 – Siret 843 230 467

<https://www.pariswestchapter.fr/>

### COMPTE RENDU DE LA REUNIONREUNION DU BUREAU DU PARIS WEST CHAPTER

Date : le samedi 06 janvier 2024 à 9h30 à la concession

#### Ordre du jour :

#### BUREAU

- Comptes Stéphane au 31 12 23  
**Après présentation des comptes, ces derniers sont validés.**
- LOH activités  
**23 MARS : soirée Karaoké**  
**8 JUIN : soirée Normandie**  
**5 Octobre : octobre rose**
- Youngsters ?  
**RAS**

#### • MERCHANDIZING

- Ou en est-on ?
  - **Chemises** : Une première commande de 5 chemises a été passée auprès de BrodMachine le 03/01/2024. Elles devraient être livrées (j'irai les chercher directement) environ dans 3 semaines (vers le 24/01). Je profiterai de ma visite chez BrodMachine pour faire un point.
  - **Coins** : En suspens tant que notre dealer n'a pas défini son nouveau logo. Je traiterai des boucles de ceintures en même temps.
  - **Drapeaux LOH** : En rupture à date chez HOG MERCH en attente du nouveau stock.
  - **Point à traiter en séance** :
    - Définir un catalogue de produits :
      - Textile : Présenter pour la prochaine réunion un choix de chemises, polaires tours de cou et doudounes. Prévoir quelques produits pour les essayages.
      - Goodies : Sur la base de nos stocks, renouvelle-t-on des produits (jetons, porte clé, autres...).
    - Concernant le site :
      - Aujourd'hui, nous disposons des statuts suivants :
        - En attente de paiement
        - En attente : commande réglée en attente de confirmation du virement
        - En cours : produit payé et disponible, à remettre
        - Terminée : produit remis
      - Pourrions-nous créer un statut intermédiaire avant «en cours» qui s'appellerait «en attente de livraison» correspondant à des produits commandés, payés et non encore reçus (exemple des chemises).
- Les calendriers 2024 avec les sorties ? **Les calendriers ont été expédiés le 02/01 par notre**

fournisseur (PRINTSHOT). Livraison effectuée et distribution lors des inscriptions. Des exemplaires seront disponibles auprès de Virgine.

- **ACTIVITES**

- **Activités à 4 mois**

- Invitation du Chapter Paris Etoile pour les galettes le 20 janvier.  
**RDV à la concession à 14H00 pour départ groupé (en fonction de la météo). Flyer envoyé ce jour.**
- Retour sur AG du 9 décembre 2023  
**Endroit agréable, apéro très bien, DJ très bien mais trop cher. Optimiser l'accueil des membres. Tombola à organiser différemment. Exposition du Merch avec ordinateur pour présentation des applications,**
- Organisation des 25 ans de notre chapter cahier des charges joint  
**Continuer de chercher des endroits en plus de la proposition de Belambra.**
- Organisation d'une brocante façon Borie en 2024, choix de la date  
**Date calée le 20 avril (@Eric G : prévoir flyer)**
- Inscriptions du 13 janvier 2024 organisation  
**Edition des documents pour inscription. Commande de 12 galettes + mini viennoiseries + 1 gratuite et cidre et boisson, barnums à monter à 9H00. Prévoir repas midi pour staff.**
- Resto à thème du 27 janvier 2024  
**Soirée Bowling avec 16 inscriptions à date. Proposition à Paris Etoile.**
- Resto à thème du 23 février 2024  
**Organisation en cours au Triskel à Orgeval.**
- BBQ des nouveaux du 9 mars 2024  
**Groupe réservé, organisation en cours. Appelle « soleil dans la cuisine » pour la cuisine voir pour 100 personnes avec assiettes (06.78.00.69.13 / [contact.versailles@dsdlc.fr](mailto:contact.versailles@dsdlc.fr))**
- BB18 :  
**Demander les bulletins d'inscriptions pour envoi le 20/01 aux Breizh 3 en liste d'attente**
- WINE & SEA 2024  
**Dernier paiement à effectuer – Transmettre fiche de Denis B. à Bruno D. pour intégration sur liste d'attente**
- MORZINE :  
**Lancer les inscriptions avec liste d'attente pour les non préinscrits  
Voir avec Alain FP pour réalisations des parcours – Contact chapter Calou et Thierry**

➤ **Prochaines réunions le samedi 3 février 2024 et le samedi 2 mars 2024**

Patrick